**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

**ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ**

**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **РОЗГЛЯНУТО** Радою районного(міського) методичного кабінету відділу (управління) освіти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районної (міської) державної адміністраціїПротокол №\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Завідувач РМК (ММК)  \_\_\_\_\_\_\_  *(підпис)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*ПІБ  | **СХВАЛЕНО** Вченою радою Хмельницького обласногоінституту післядипломноїпедагогічної освіти  Протокол № \_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_ р. ректор ХОІППО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Берека  |

**Демонстраційні завдання**

 **з інформатики**

***Збірник завдань для учнів середніх загальноосвітніх навчальних***

*Укладач* : Л.В.Коваль

вчитель вищої категорії, старший вчитель

Кам’янець-Подільського ліцею

м. Кам’янець-Подільський

2016 рік

Рецензенти:

кандидатом педагогічних наук, доцент кафедри інформатики Кам’янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка **Оленою Аркадіївною Смалько**

вчителем фізики Кам’янець-Подільського ліцею, вчителем-методистом Юрієм Михайловичем Смольніцким

Зміст

[ПЕРЕДМОВА 5](#_Toc473592672)

[Настроювання екрана. Установка теми робочого стола Microsoft Windows 6](#_Toc473592673)

[Команди для роботи з файлами та каталогами в операційній системі MS-DOS 6](#_Toc473592674)

[Робота з файлами в ОС Norton Commander 6](#_Toc473592675)

[Робота з текстовим редактором WordPad 7](#_Toc473592676)

[Використовуючи графічний редактор Paint створити зображення 7](#_Toc473592677)

[Робота з Excel як одним із елементів пакету Microsoft Office: *створення таблиці* 7](#_Toc473592678)

[Робота з графічними об'єктами в PowerPoint 8](#_Toc473592679)

[Настройка панелі інструментів в Microsoft Access 8](#_Toc473592680)

[Використовуючи пошукову систему Windows 98, провести пошук 9](#_Toc473592681)

[Настроювання миші та клавіатури 9](#_Toc473592682)

[Робота з PowerPoint як одним із елементів пакету Microsoft Office: створення презентації 9](#_Toc473592683)

[Створити ярлик та папку на робочому столі Microsoft Windows 10](#_Toc473592684)

[Використання мікрокалькулятора як стандартного додатку *Microsoft Windows* 10](#_Toc473592685)

[Редагування та демонстрація презентації Microsoft PowerPoint 10](#_Toc473592686)

[Робота з графічними об 'єктами та об 'єктами WordArt Microsoft *Word* 10](#_Toc473592687)

[Робота з каталогом в ОС Norton Commander 11](#_Toc473592688)

[Робота з таблицями в текстовому редакторі Microsoft Word 11](#_Toc473592689)

[Робота з вікнами в текстовому редакторі Microsoft Word 12](#_Toc473592690)

[Перенесення інформації з однієї ПК на іншу за допомогою диска А 12](#_Toc473592691)

[Побудувати схему ПК в Microsoft Word Використовуючи 12](#_Toc473592692)

[Робота з графічними об'єктами в PowerPoint 13](#_Toc473592693)

[Настроювання клавіатури 13](#_Toc473592694)

[Використовуючи графічний редактор Paint змінити зображення 13](#_Toc473592695)

[Продемонструвати використання анімацій в Microsoft PowerPoint 13](#_Toc473592696)

[Робота з текстовим редактором WordPad 14](#_Toc473592697)

# ПЕРЕДМОВА

Однією з складових процесу навчання є контроль та оцінювання рівня досягнень учнів. Він полягає у: перевірці знань, умінь, навичок учнів; систематичному спостережені, за їх пізнавальною діяльністю та зіставленні досягнутих результатів навчання з програмними.

Основна мета даного посібника - допомогти вчителям інформатики, учням загальноосвітніх навчальних закладів, гімназій, ліцеїв швидко і ефективно здійснювати поточний та тематичний контроль знань. Посібник містить демонстраційні завдання відповідно до програми 8-11 класів за Державним стандартом.

Завдання складаються з 5-10 пунктів, які дають можливість використання пояснювально-ілюстративний метод (учень виконую на виконую на комп’ютері завдання обґрунтовуючи свої дії ). При такій організації навчання в учнів формуються знання і способи діяльності: прийоми аналізу, узагальнення, методи індукції, дедукції й аналогії. Діяльність вчителя при цьому — аналізувати відповідь учня, виправляти його помилки; діяльність учнів — виконати те, що запропоновано, пояснивши та обґрунтувавши свої дії. Тому, учитель дає завдання, а учні їх виконують: за зразком, шляхом застосування теоретичних знань, за допомогою вже відомого способу. Будь-які вправи можуть бути індуктивними дедуктивними або такими, які виконуються за аналогією. Але в усіх випадках маються на увазі дії, які вже неодноразово виконувались.

Система методу сприяє збагаченню учнів знаннями і вміннями, формуванню в них навичок здійснення основних розумових операцій.

# Настроювання екрана. Установка теми робочого стола Microsoft Windows

1. Встановити малюнок робочого стола, використовуючи малюнок файлу PICTURE.BMP.
2. Встановити заставку робочого столу з назвою МЕТАМОРФОЗИ і інтервал її активізації- 1 хвилина.
3. Встановити параметри :
4. заголовка активного вікна: розмір 20, колір чорний та сірий, шрифт білий
* розмір кнопок керування вікном 20;
* розмір смуги прокрутки 20;
* розмір рядка меню 20, колір - оригінальний;
* колір поля вікна-оригінальний;

Зберегти конфігурацію оформлення робочого столу під своїм ім'ям та прізвищем.

1. Змінити кольорову палітру екрану на 24 або 32 біта, після цього поверніть її.
2. Змінити роздільну здатність екрану на 640 на 480 точок, після цього - 800 на 600, після цього - 1024 на 768.

# Команди для роботи з файлами та каталогами в операційній системі MS-DOS

1. Включити сеанс роботи з MS-DOS.
2. Перейти на диск А.
3. Вивести зміст диску А на екран.
4. Створити нову директорію з назвою SIGN.

В директорії SIGN створити новий файл з назвою FAKS і розширенням TXT, зміст якого повинен мати таку текстову інформацію:

No, my husband is not in London now.

1. Перейменувати файл FAKS в SAMSUNG з новим розширенням DOC.
2. Вивести на екран зміст перейменованого файлу SAMSUNG.
3. Знищити файл SAMSUNG на диску А.
4. Знищити директорію SIGN.

# Робота з файлами в ОС Norton Commander

1. Запустити оболонку Norton Commander.
2. Вивести зміст кореневого каталогу диску а.
3. В кореневому каталогу диску а створити новий файл з назвою LONG і розширенням ТХТ, зміст якого повинен мати таку текстову інформацію: Where do you work?
4. Перейменувати файл LONG в IRIS з новим розширенням DOC.
5. Вивести на екран зміст перейменованого файлу IRIS.
6. Змінити зміст файлу IRIS: з Where do you work? на Не came to London for pleasure.
7. Знищити файл IRIS на дискеті.

# Робота з текстовим редактором WordPad

1. Завантажити *WordPad.*
2. Ввести посередині рядку "Я люблю Батьківщину."
3. Зберегти створену інформацію.
4. Завантажити файл *ділова українська мова.dос* (С:/Мои документи)
5. Скопіювати перший абзац документу *ділова українська мова* та перенести його у новий документ..
6. Змінити шрифт в створеному документі.
7. Змінити колір шрифту в створеному документі.
8. Установити поля документу: ЛІВЕ-3,5см.ПРАВЕ-1,5см.
9. Зберегти текстовий документ на вінчестер в директорію *Мои документи*

# Використовуючи графічний редактор Paint створити зображення

1. Завантажити Раіnt (Використовуючи ярлик на робочому столі)
2. Створити новий документ.(Зображення довільне)
3. Зберегти документ на вінчестер в директорію *Мои документи*
4. Відкрити файл Оля.bmp
5. Даний малюнок підписати (колір підпису синій). '
6. Установити поля документу: ЛІВЕ - 3,5см. ПРАВЕ - 1,5см.
7. Змінити масштаб малюнка з 100 % на 200%.
8. Зберегти документ на вінчестер.

# Робота з Excel як одним із елементів пакету Microsoft Office: *створення таблиці*

В програмному середовищі Microsoft Excel створити список успішності студентів із виписки журнала підсумкових оцінок та використовуючи функції редактора Excel визначити середній бал успішності кожного студента.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | алгебра | історія | геометрія | інформатика | географія |
| 1 Олійник О | 3 | 2 | 4 | 3 | 5 |
| 2 Кучко Г. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 |

# Робота з графічними об'єктами в PowerPoint

1. Завантажити *PowerPoint.*
2. Створити презентацію, використовуючи слайд пустої презентації.
3. Встановити параметри сторінки:
4. розмір слайда - екран;
5. встановіть ширину - 24 см,

висоту- 18 см;

1. орієнтація сторінки - альбомна;
2. нумерація слайдів починається з першого;
3. Вставити на 1-му слайд малюнок (довільний);
4. Здійснити наступні операції з малюнком:
5. зменшити розмір малюнка;
6. збільшити розмір малюнка;
7. перемістити малюнок.
8. Підписати даний малюнок використовуючи WordArt.
9. Зберегти даний документ на вінчестер.

# Настройка панелі інструментів в Microsoft Access

1. Завантажити *Microsoft Access.*
2. Активізувати панель інструментів формат (форма/звіт).
3. Відключити панель інструментів база даних.
4. Виставити параметри піктограм:
5. великі значки;
6. відобразити допомогу для кнопки;
7. включити в допомогу сполучення клавіш.

5. Вивести на панель інструментів кнопки:

1. категорії *файл* кнопку команди *звіт;*
2. категорії *формат* кнопку команди колір *тексту;*

# Використовуючи пошукову систему Windows 98, провести пошук

1. Використовуючи пошукову систему Windows 98, знайдіть:

1. файл NС.ЕХЕ;
2. всі файли, що створені за три останніх дня;
3. текстовий файл, що має в своєму змісті слово "Затверджую";
4. файл Baby.mov;

є) створити для файлу Baby.mov ярлик на робочому столі та запустити його.

# Настроювання миші та клавіатури

1. Змінити конфігурацію кнопок миші для роботи з нею лівою рукою. Поверніть конфігурацію.
2. Змінити швидкість подвійного натискання кнопок миші і продемонструйте різницю.
3. Встановити шлейф для покажчика миші.
4. Встановити максимальну затримку перед початком введення автоматичного повтору символів з клавіатури та мінімальну.
5. Визначити переключення мови на клавіатурі комбінацією клавіш ALT(зліва)+SHIFT. Продемонструйте переключення даною комбінацією.
6. Знищити німецьку та польську мови з комп'ютеру.
7. Включити відображення індикатору поточної мови на панелі задач.

# Робота з PowerPoint як одним із елементів пакету Microsoft Office: створення презентації

Створити презентацію в програмному середовищі *PowerPoint* на тему "Послуги нашої фірми", в презентації використовувати графічні об'єкти та анімації.

# Створити ярлик та папку на робочому столі Microsoft Windows

1. На робочому столі *Microsoft Windows* створити ярлик програми *PowerPoint.*
2. Знищити ярлик програми Word.
3. Використовуючи пошукову систему Windows 98, знайти файл *Трудова угода.doc*
4. Вказати його розміщення на вінчестері.
5. На робочому столі *Microsoft Windows* створити папку документу *Трудова угода, doc*
6. Знищити папку документу *Трудова угода..doc.*

# Використання мікрокалькулятора як стандартного додатку *Microsoft Windows*

1. Запустити стандартний додаток Microsoft Office мікрокалькулятор.
2. Включити функцію звичайного мікрокалькулятора.
3. Обчислить вираз:

2229+7\*294 +2

1. Включити функцію інженерного мікрокалькулятора.
2. Перевести число 4D з шістнадцятирічної системи числення в десяткову, восьмирічну та двійкову системи числення.
3. Перевести число 1772 з десяткової системи числення в шістнадцятирічну, восьмирічну та двійкову системи числення.
4. Обчислити вираз:

242+sin30°

# Редагування та демонстрація презентації Microsoft PowerPoint

В програмному середовищі Microsoft PowerPoint створити презентацію на тему "Мій офіс" та продемонструвати редагування та демонстрацію презентації (в презентації використовувати анімації).

# Робота з графічними об 'єктами та об 'єктами WordArt Microsoft *Word*

1. Відкрити програмне забезпечення Microsoft Word.
2. В лівому верхньому кутку документу розмістити графічне зображення (знак фірми) формат якого має такі параметри:
3. обтічність об'єкту - навколо рамки;
4. текст - справа;
5. відстань від тексту: зверху - 0 см, знизу - 1см, зліва - 1 см, справа - 1 см
6. обріз - всі параметри дорівнюють 0 см

є) зображення: колір - авто, яскравість - 50%, контрастність - 40%.

3. Вибрати стиль надпису WordArt та вказати назву, адресу фірми та телефон
(Колір надпису довільний).

#  Робота з каталогом в ОС Norton Commander

1. Запустити оболонку Norton Commander.
2. Вивести зміст кореневого каталогу диску с: - в лівій панелі, а в правій - диску а:
3. Вивести зміст будь-якої з знайдених директорій.
4. На диску А створити нову директорію з назвою SUN.
5. Перейменувати директорію SUN в RENT на диску А.
6. Знищити директорію RENT.

# Робота з таблицями в текстовому редакторі Microsoft Word

1. Завантажити текстовий редактор Microsoft Word.
2. Ввести таблицю

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Таб. номер | Прізвище, ім'я, по батькові | Сума до виплати | Борг за працівником або підпис в одержанні |
| 1 | Мохуренко Володимир Марковий | 125-50 |  |
| 2 | Ільєнко Наталія Олегівна | 121-65 | депоновано |
|  | Всього | 246-15 |  |

3. Внести в таблицю такі зміни:

1. *Ільєнко Наталі Олегівні замінити "121-65" на "300-00 "* (Сума до виплати);
2. *доповнити до даної таблиці рядок, який містить такі дані:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Із | 1 Мельник Василь Петрович | [ 126-58 | І |

1. *знищити 5-й рядок;*
2. *змінити колір шрифта в таблиці (по вашому вибору);*
3. Змінити ширину границі в таблиці з 0,5 пт на 1,5 пт.
4. Змінити колір границі в таблиці з чорного на синій.

# Робота з вікнами в текстовому редакторі Microsoft Word

1. Відкрити два довільних документа створених в Microsoft Word.
2. Розмістити вікна таким чином, щоб зміст кожного вікна відображався на екрані.
3. Вказати яке вікно вданий час являється активним.
4. Продемонструвати перехід від одного вікна до іншого.
5. Розвернути один документ (по вашому вибору) на весь екран.

# Перенесення інформації з однієї ПК на іншу за допомогою диска А

1. На ПК відкрити папку «Мои документь»

2. Вибрати довільний документ створений в Microsoft Word.

3. Даний документ скопіювати на диск А.

4. Перевірити наявність скопійованого файла.

5. Показати зміст даного файла.

# Побудувати схему ПК в Microsoft Word Використовуючи

*"Автофигуры" та "Надпись "*



# Робота з графічними об'єктами в PowerPoint

1. Завантажити PowerPoint.

2. Вставити на 1-му слайд малюнок (довільний);

3. Здійснити наступні операції з малюнком:

a) зменшити розмір малюнка;

b) збільшити розмір малюнка;

c) перемістити малюнок.

4. Підписати даний малюнок використовуючи WordArt.

5. Зберегти даний документ на вінчестер.

#  Настроювання клавіатури

1. Встановити максимальну затримку перед початком введення автоматичного повтору символів з клавіатури та мінімальну.

2. Визначити переключення мови на клавіатурі комбінацією клавіш ALT(зліва)+SHIFT. Продемонструйте переключення даною комбінацією.

3. Знищити німецьку та польську мови з комп'ютеру.

4. Включити відображення індикатору поточної мови на панелі задач.

# Використовуючи графічний редактор Paint змінити зображення

1. Завантажити РаіпІ.(Використовуючи ярлик на робочому столі)
2. Відкрити файл Оля..bmp
3. Даний малюнок підписати (колір підпису синій).
4. Установити поля документу: ЛІВЕ - 3,5см. ПРАВЕ - 1,5см.
5. Змінити масштаб малюнка з 100 % на 200%.
6. Зберегти документ на вінчестер.

# Продемонструвати використання анімацій в Microsoft PowerPoint

1. Завантажити Microsoft РоwerРоіnt (Використовуючи ярлик на робочому столі)
2. Створити зображення
3. Додати анімації часу та руху.
4. Зберегти документ на вінчестер.

# Робота з текстовим редактором WordPad

1. Завантажити *WordPad.*
2. Завантажити файл *\*.doc* (С:/Мои документы)
3. Установити поля документу: ЛІВЕ - 3,5см. ПРАВЕ - 1,5см.
4. Зберегти текстовий документ на вінчестер в директорію *Мои документи*